

Regeling bijdrage ontwikkelingskosten activiteiten ten behoeve van het CSC Bijgestelde versie na bestuursevaluatie in 2020

Het bestuur van het CSC heeft in de bestuursvergadering van 11 april 2017 bij de bespreking van de jaarcijfers stilgestaan bij het eigen vermogen van de stichting. In de jaren voorafgaand aan het jubileumcongres in 2016 was aan de aangesloten organisaties een extra bijdrage in de contributie gevraagd en na het congres bleek dat het CSC eigenlijk best een ruim vermogen had. Het bestuur heeft toen een aantal opties besproken en besloten dat het eigen vermogen lager kon zijn dan in 2017 het geval was. Daarbij is gekeken wat er gedaan kon worden met de additionele middelen.

In de bestuursvergadering van 6 juni 2017 is besloten is om, door middel van een tijdelijke regeling, aangesloten organisaties een tweede persoon gratis deelname aan het congres aan te bieden. Tevens is besloten garant te staan voor een regeling om jongeren een goedkoper deelnamebedrag te bieden, hoewel het mooi zou zijn als daar een subsidiegever voor te vinden zou zijn. Tevens is besloten om gezamenlijke activiteiten van aangesloten organisaties, die onder de vlag van het CSC worden georganiseerd, mede mogelijk te maken. Hiervoor is van 2018 tot en met 2027 in totaal €60.000 beschikbaar, dus ongeveer € 6000 per jaar voor één of meer aanvragen. Het bestuur zal tot 2027 jaarlijks dit bedrag toekennen, dat kan worden aangevraagd door de aangesloten organisaties.

Richtlijnen

1. Ieder jaar stelt het bestuur een bijdrage van ongeveer €6.000 beschikbaar voor één of meer activiteiten / projecten, die door twee of meer aangesloten organisaties gezamenlijk worden georganiseerd in relatie tot het verdiepen van het christelijk-sociaal denken en handelen. Het moet bij de aanvraag gaan om activiteiten / projecten die zowel voor aangesloten organisaties als voor het gehele CSC zelf interessant zijn.
2. Deze activiteit / dit project wordt uitgevoerd door de twee of meer aangesloten organisaties samen, mede onder de vlag van het Christelijk-Sociaal Congres.
3. De aanvraag dient te bevatten een projectplan met daarin:
 - a. namen, contactpersonen / contactgegevens van ten minste twee aangesloten organisaties
 - b. doelstelling van de activiteit en de relatie tot het Christelijk-Sociaal denken
 - c. doelgroep en reikwijdte van de activiteit
 - d. hoe is de activiteit beschikbaar en van nut voor andere aangesloten organisaties, hoe kunnen ze deelnemen?
 - e. een financieringsplan - inclusief medefinanciers
 - f. een motivatie waarom dit project in aanmerking komt voor financiële steun vanuit CSC

4. De aanvrager dient een aanvraag namens 2 of meer aangesloten organisaties schriftelijk via e-mail in te dienen bij het CSC bestuur, t.a.v. voorzitter en secretaris, vóór 1 november van enig jaar, ten behoeve van het daaropvolgende jaar.
5. Het bestuur dient voor 1 februari van het jaar waarvoor wordt toegekend te besluiten over de toekenning van het bedrag en dient zo spoedig mogelijk hierna de aanvrager(s) over het besluit te informeren.
6. Het bestuur dient zo mogelijk tenminste één uitgave uit het fonds te doen voor enig jaar.
7. Alle CSC Raad van Toezichtleden worden uitgenodigd voor de betreffende activiteit en mogen deze uitnodiging ook doorgeven aan een of meer collega's binnen hun organisatie (met eventueel een maximum, indien het aantal plaatsen beperkt is).
8. Het bestuur maakt vanaf 2018 ieder jaar uiterlijk in juni bekend dat de aanvraag voor het daaropvolgende jaar kan worden ingediend voor 1 november.
9. Bij twee aanvragen wint de aanvraag die een meerderheid van stemmen behaalt. Bij meer dan twee aanvragen wordt zo nodig meermalen gestemd waarbij telkens de aanvraag met de minste stemmen afvalt. Bij staken van stemmen beslist het lot. Bij een aanvraag van een aangesloten organisatie die lid is van het bestuur wordt het betreffende bestuurslid geacht zich te onthouden van stemming.
10. Een activiteit / project, ingediend door een organisatie die in enig jaar een projectbijdrage toegekend heeft gekregen, komt in het daaropvolgende jaar niet opnieuw in aanmerking voor subsidie, tenzij er geen andere aanvragen zijn die voldoen aan de gestelde criteria.
11. Bij toegekende aanvragen verplicht(en) de aanvrager(s) zich om binnen twee maanden na afloop van de activiteit / het project een schriftelijke verantwoording (inhoudelijk en financieel) ter kennis te brengen van het bestuur – gericht aan de voorzitter en secretaris, waarna zo nodig een financiële afrekening volgt afhankelijk van de gestelde subsidievoorwaarden.
Dit verslag bevat in ieder geval antwoord op de volgende vragen:
 - a. Is het doel bereikt?
 - b. Wat zijn de geboekte resultaten?
 - c. Hoeveel mensen uit achterban hebben profijt gehad en hoe?
 - d. Hoe ziet de financiële verantwoording eruit?
 - e. Welke drie leerpunten zijn getrokken uit het project?
12. In de eerste helft van 2024 zal het CSC-bestuur deze regeling opnieuw evalueren.

Eventuele vragen kunt u stellen via secretaris.csc@sbiformaat.nl

Meer informatie over het CSC vindt u op www.christelijksociaalcongres.nl

* * *

Deze regeling is vastgesteld in de bestuursvergadering van 30 augustus 2017, technisch aangepast in de bestuursvergadering van 14 december 2017, geëvalueerd in bestuursvergadering 5 maart 2020, vastgesteld in januari 2021.