



2017.000464.01/CR

**STATUTENWIJZIGING**  
**Stichting Christelijk-Sociaal Congres**

Op vier juli tweeduizend zeventien is voor mij mr. Christiaan David Rosenberg —  
Polak, notaris te 's-Gravenhage, verschenen: \_\_\_\_\_  
de heer Jan Willem van den Braak, geboren te Tilburg op dertien augustus \_\_\_\_\_  
negentienhonderd tweeënvijftig, wonende te 2597 CL 's-Gravenhage, \_\_\_\_\_  
Mankesstraat 111, houder van een paspoort met nummer NRF54BPL3, \_\_\_\_\_  
afgegeven te 's-Gravenhage op drieëntwintig september tweeduizend dertien, —  
ongetrouwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd \_\_\_\_\_  
partnerschap. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon heeft verklaard dat: \_\_\_\_\_

- het bestuur van de te Doorn gevestigde stichting: **Stichting Christelijk- —  
Sociaal Congres**, met kantooradres 3941 EP Doorn, Amersfoortseweg —  
98, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41265653, hierna —  
te noemen: "de stichting" op zes juni tweeduizend zeventien heeft \_\_\_\_\_  
besloten de statuten van de stichting te wijzigen, en geheel opnieuw vast —  
te stellen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te —  
doen passeren, van welke besluiten blijkt uit de notulen van de \_\_\_\_\_  
betreffende vergadering, waarvan een exemplaar aan deze akte zal \_\_\_\_\_  
worden **gehecht**; \_\_\_\_\_
- van de voorafgaande schriftelijke toestemming van de raad van toezicht —  
blijkt uit een aan deze akte te **hechten** geschrift; \_\_\_\_\_

- de stichting is opgericht bij akte op tien december negentienhonderd zesennegentig verleden voor mr H. van Engen, destijds notaris te Delft;
- de statuten van de stichting zijn vervolgens gewijzigd bij akte op negen augustus tweeduizend vier verleden voor mr M Verouden, notaris te Houten;
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn gewijzigd bij akte op negen maart tweeduizend zeven verleden voor voornoemde notaris mr M. Verouden.

### **Preambule**

Het Christelijk Sociaal Congres (CSC) is een netwerk en krachtbron van en voor organisaties en mensen die zich inzetten voor een goede samenleving (mede) vanuit een christelijke inspiratie. Het christelijk-sociaal denken komt voort uit de katholieke sociale leer en diverse protestants-christelijke bronnen, die beide zijn gebaseerd op de boodschap van het Evangelie. Dit gedachtegoed wil het CSC verdiepen en verspreiden en het vormt de basis voor de uitwisseling tussen en toerusting van de leden. Het CSC staat in een traditie die in 1891 begonnen is. De sociale kwesties van toen verschillen sterk van die van nu en van die in de toekomst. Het belang van een christelijk-sociale beweging die eigentijdse oplossingen voor die kwesties formuleert op basis van een stevige en herkenbare visie blijft onverminderd groot. Wij staan midden in de samenleving en hebben een open, op dialoog gerichte houding. Samen vormen wij een bezielde, maatschappelijk-geëngageerde beweging. Het landelijk netwerk CSC levert aan die beweging op tal van manieren een actieve bijdrage.

Ter uitvoering van gemeld besluit tot statutenwijziging heeft de verschenen persoon verklaard de statuten bij deze te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt:

### **Artikelen**

#### Naam en zetel

#### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING CHRISTELIJK-SOCIAAL CONGRES.**



2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrechtse Heuvelrug.
3. De stichting wordt gedragen door mensen, organisaties en koepels van organisaties die zich (mede) vanuit een christelijke inspiratie inzetten voor een goede samenleving, gedreven door waarden van het christelijk-sociaal denken.

#### Doel

#### Artikel 2

1. De stichting vormt een netwerk en een krachtbron ten behoeve van de toerusting, verdieping en verspreiding van het christelijk-sociaal denken en handelen.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
  - a. Het organiseren van een periodiek congres en andere bijeenkomsten;
  - b. Het bieden van een platform voor informatie-uitwisseling en onderlinge versterking voor aangesloten organisaties;
  - c. Het verzorgen van publicaties en uitingen in diverse media.

#### Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen

#### Artikel 3

1. Het bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van tenminste drie bestuurders.
2. De bestuurders worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.
3. Alle bestuurders met uitzondering van de voorzitter worden uit het midden van de raad van toezicht benoemd. De voorzitter van het bestuur dient een nauwe affiniteit te hebben met het christelijk-sociaal denken en handelen.
4. De voorzitter wordt in functie benoemd. Het bestuur benoemt uit zijn midden een penningmeester. Daarnaast wordt het bestuur bijgestaan door een ambtelijk secretaris.
5. De bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht uit een voordracht door het bestuur.
6. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens

- het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van — aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. —
7. In geval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. —

#### Bestuur: taak en bevoegdheden

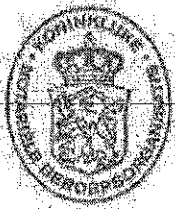
##### Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van — overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en verzwaring van — registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met voorafgaande — schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. —
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van — overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk — medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot — zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad — van toezicht. —
4. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in de — voorafgaande leden zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. — Die andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden medegedeeld. —
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving — worden aanvaard. —

#### Bestuur: vergaderingen

##### Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de — plaats als bij de oproeping is bepaald. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een — vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waarin in elk geval de balans en de staat van baten en lasten worden vastgesteld. —



3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief, per post of per elektrische post verzonden.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering
7. De ambtelijk secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de ambtelijk secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden bewaard door de ambtelijk secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

#### Bestuur: besluitvorming

#### Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden

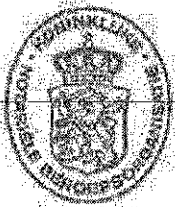
- vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
  3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de ambtelijk secretaris een relaas gemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
  4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
  5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
  6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
  7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

#### Bestuur: defungeren

##### Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden;
- d. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- f. door zijn toetreding tot de raad van toezicht;



- g. ingeval de organisatie die hem heeft voorgedragen ophoudt te bestaan, — dan wel ingeval deze organisatie niet meer een aangesloten organisatie is in de zin van deze statuten, dan wel ingeval hij geen actieve verbinding — meer heeft met de organisatie die hem heeft voorgedragen, —

#### Vertegenwoordiging

##### Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee — gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 tweede en derde lid kan tegen — derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook — aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te — vertegenwoordigen.

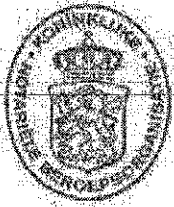
#### Raad van toezicht

##### Artikel 9

1. De stichting heeft een raad van toezicht. De raad van toezicht heeft tot — taak het toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting alsmede het uitoefenen van die taken en — bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van toezicht zijn — opgedragen of toegekend.
2. Organisaties die aan de verwezenlijking van het doel van de stichting — wensen mede te werken en een door het bestuur vast te stellen jaarlijkse — bijdrage in de kosten van de verwezenlijking van het doel van de stichting wensen te leveren, kunnen daartoe aan het bestuur een verzoek indienen. Indien het bestuur dit verzoek, na goedkeuring door de raad van toezicht, — honoreert, wordt deze organisatie in deze statuten aangemerkt als een — aangesloten organisatie.
3. Elk van de bij de stichting aangesloten organisaties draagt één persoon — bindend voor voor benoeming in de raad van toezicht en kan een — plaatsvervanger aanwijzen.

4. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter van het bestuur, tenzij de raad anders besluit. De ambtelijk secretaris van het bestuur fungeert tevens als ambtelijk secretaris van de raad van toezicht.
5. De leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur.
6. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting.
7. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.
8. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
  - c. door zijn aftreden;
  - d. door zijn toetreden tot het bestuur;
  - e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht.
  - f. ingeval de organisatie die hem voorgedragen ophoudt te bestaan, dan wel ingeval deze organisatie niet meer een aangesloten organisatie is in de zin van deze statuten, dan wel ingeval hij geen actieve verbinding meer heeft met de organisatie die hem heeft voorgedragen. Een besluit tot ontslag al in dit lid onder e bedoeld, kan slechts worden genomen in een vergadering van de raad van toezicht waarin ten minste drie vierde van de leden van de raad van toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
9. Het bepaalde in de artikelen 5 en 6 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. De raad van toezicht komt ten minste één maal per jaar bijeen.





### Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht

#### Artikel 10

1. Ten minste twee maal per jaar komen bestuur en de raad van toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur, tenzij de raad van toezicht anders besluit.

### Jaarstukken, begroting en jaarverslag

#### Artikel 11

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één maand na de vaststelling aan de raad van toezicht toegezonden. De raad van toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, het bestuur opdragen de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht.

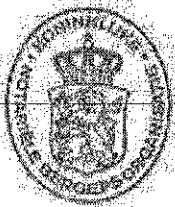
4. De raad van toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
7. Aan de raad van toezicht wordt, tezamen met de in lid 3 bedoelde stukken, een begroting van baten en lasten voor het aansluitende jaar toegezonden, die eveneens door de raad van toezicht moet worden goedgekeurd.
8. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het kalenderjaar een algemeen jaarverslag met een beknopte beschrijving van de voor de stichting relevante gebeurtenissen en ontwikkelingen op papier te stellen en vast te stellen. Dit jaarverslag behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe wordt het jaarverslag binnen één maand na de vaststelling aan de raad van toezicht toegezonden.

#### Reglement

##### Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.

#### Statutenwijziging



### Artikel 13

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd de stichting deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering, waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering waarin tot statutenwijziging op de agenda staat niet alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeen geroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan een besluit genomen worden met een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. De wijziging van de statuten moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

### Ontbinding en vereffening

#### Artikel 14

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Het besluit van het bestuur tot ontbinding moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Zijn in een vergadering waarin een besluit tot opheffing van de stichting op de agenda staat niet alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeen geroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan een besluit genomen worden met een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte

- stemmen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het besluit tot ontbinding en de daarvan deel uitmakende bestemming van het liquidatiesaldo behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. In beide gevallen zal het liquidatie saldo bestemd moeten worden voor initiatieven van organisaties die passend zijn bij de doelstelling van de stichting Christelijk-Sociaal Congres en wel zodanig dat het liquidatiesaldo altijd verblijft binnen de sfeer van het algemene nut.
  5. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
  6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
  7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

#### Slotbepalingen

##### Artikel 15

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.

##### **Slotakte**

Deze akte is in minuut opgemaakt en verleden te 's-Gravenhage, op de datum vermeld in de aanhef van de akte.

De inhoud van deze akte is door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht. Vervolgens heb ik, notaris, de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien.



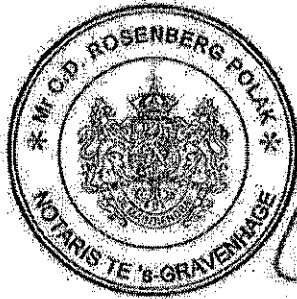
De verschenen persoon heeft tenslotte verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Deze akte is na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening.)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



\_\_\_\_\_

